**Аннотация рабочей программы повышения квалификации**

**«Экспресс курс «1С: Бухгалтерия 8.3»**

Программа повышения квалификации «Экспресс курс «1С: Бухгалтерия 8.3» разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н). Программа реализуется в очно-заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

**Цель программы:**

- изучение слушателями основных принципов работы и организации учета в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- приобретение слушателями базовых навыков работы с программными объектами (справочниками, документами, отчетами, обработками) и их использование для решения задач на различных участках бухгалтерского учета.

**Цели программы:**

* изучение слушателями основных принципов работы и организации учета в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;
* приобретение слушателями базовых навыков работы с программными объектами (справочниками, документами, отчетами, обработками) и их использование для решения задач на различных участках бухгалтерского учета.

**В результате освоения программы слушатель должен уметь:**

- использовать базовые навыки работы в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- настраивать учетную политику организации в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- формировать справочники в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- отражать первичную бухгалтерскую документацию в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- списывать материальные расходы в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- начислять заработную плату, проводить расчет страховых взносов и налогов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- выполнять операции по закрытию отчетного периода в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- составлять бухгалтерскую и налоговую отчетность в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»

- применять профессиональные компетенции, освоенные при изучении программы повышения квалификации.

**В результате освоения программы слушатель должен знать:**

- общие принципы построения программы «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- порядок формирования учетной политики организации;

- порядок формирования справочников в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- порядок отражения первичной бухгалтерской документации в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- порядок списания материальных расходов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- порядок начисления заработной платы, страховых взносов и налогов в программе «1С: Бухгалтерия 8.3»;

- порядок закрытия отчетного периода;

- порядок формирования бухгалтерской и налоговой отчетности в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».

**Профессиональные компетенции, приобретаемые слушателями в процессе освоения программы:**

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

Лекции в рамках программы проводятся в форме вебинаров. Контроль успеваемости результатов освоения программа повышения квалификации осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий. Итоговая аттестация в форме зачета предполагает выполнение индивидуального практического задания в программе «1С: Бухгалтерия 8.3».

Количество часов на освоение программы повышения квалификации: 18 часов.