

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

ООО «СДЭК-ГЛОБАЛ»
Директор подразделения

И.В. Кулакова



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно-методической работе
Красноярского филиала
Финуниверситета

О.С. Вергейчик
«07» сентября 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственной практики (преддипломной)
по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

г. Красноярск – 2023

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Организации партнеры:
ООО «СДЭК-ГЛОБАЛ»

Разработчики:
Илиндеева Марина Валерьяновна, преподаватель ВКК
(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных модулей.

Протокол от «___» _____ 2023 г. № ___

Председатель предметной (цикловой)
комиссии

(подпись)

О.О. Чудинов
(инициалы, фамилия)

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики (преддипломной)

1.1. Цель и планируемые результаты программы производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта студентов, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта (работы).

1.1.1 Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД 1.	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
ПК 1.1.	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок
ПК 1.2.	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе
ПК 1.3.	Осуществлять документационное сопровождение складских операций
ПК 1.4.	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами
ВД 2.	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
ПК 2.1.	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении
ПК 2.2.	Расчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении
ВД 3.	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании
ПК 3.1.	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов
ПК 3.2.	Определять параметры логистического сервиса
ПК 3.3.	Оценивать качество логистического сервиса

ВД 4.	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
ПК 4.1.	Планировать работу элементов логистической системы
ПК 4.2.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы
ПК 4.3.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы

1.1.3 В результате прохождения производственной практики (преддипломной) студент должен:

Вид деятельности: Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	
Иметь практический опыт	заполнения документации, связанной с закупками; анализа логистической системы управления запасами и их нормирования; зонирования складских помещений, рационального размещения товаров на складе, организации складских работ; участия в организации разгрузки, транспортировки к месту приемки, организация приемки, размещения, укладки и хранения товаров; заполнения документации, связанной с складским учетом; составления форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, составления типовых договоров приемки, передачи товарно-материальных ценностей; управления логистическими процессами в закупках
Уметь	оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценивать поставщиков с применением различных методик оформлять документы складского учета; определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; выбирать подъемно-транспортное оборудование; организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение); оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов; оценивать рациональность структуры запасов; проводить выборочное регулирование запасов
Знать	требования законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок; порядок составления закупочной документации; критерии оценки поставщиков; порядок определения потребностей в закупках; базисные системы управления запасами (система с фиксированным размером заказа, и система с фиксированным интервалом времени между заказами); классификацию складов и их функции;

	<p>варианты размещения складских помещений; принципы выбора формы собственности склада; основы организации деятельности склада; структуру затрат на складирование, направления оптимизации расходов системы складирования, принципы зонирования склада и размещения товаров; систему документооборота на складе; прядок составления складской документации; обязательные реквизиты и порядок заполнения складских документов; понятие, сущность и необходимость в материальных запасах; виды запасов, в том числе буферный запас, производственные запасы, запасы готовой продукции, запасы для компенсации задержек, запасы для удовлетворения ожидаемого спроса; методы регулирования запасов</p>
<p>Вид деятельности: Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении.</p>	
Иметь практический опыт	<p>участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении; участия в оперативном планировании и организации материальных потоков в производстве и распределении; определения и анализа логистических издержек в производстве и распределении</p>
Уметь	<p>определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; определять оптимальные каналы распределения и сбыта; рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта; идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте</p>
Знать	<p>классификацию производственных процессов и структуру производственного цикла; значение и преимущества логистической концепции организации производства, сбыта и распределения; основы бережливого производства; схемы каналов распределения; методы и модели управления сбытовой деятельностью содержание и классификация логистических издержек в производстве и распределении; способы, методы и виды анализа логистических издержек в производстве и распределении</p>
<p>Вид деятельности: Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании</p>	
Иметь практический опыт	<p>участия в организации процесса перевозки грузов; оптимизации транспортных расходов; участия в разработке и анализе элементов логистического сервиса; участия в оценке качества элементов логистического сервиса</p>
Уметь	<p>рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;</p>

	<p>определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов; применять методы маркетинговых исследований; определять экономические параметры логистического сервиса; применять методы оценки качества логистического сервиса; определять параметры качества логистического сервиса</p>
Знать	<p>основы нормативно-правового регулирования перевозки грузов; порядок организации перевозки грузов различными видами транспорта, в т.ч. смешанных перевозок; способы расчета стоимости перевозки; виды, типы и параметры транспортных средств; порядок разработки маршрутов движения транспортных средств при внутренних и международных перевозках грузов; порядок и требования к заполнению транспортных документов; структуру затрат на транспортировку, направления оптимизации транспортных расходов; содержание, задачи и принципы логистического сервиса; классификацию логистического сервиса; роль маркетинга в логистическом сервисе; экономические параметры организации логистического сервиса; показатели, оценивающие качество логистического сервиса; уровни качества логистического сервиса</p>
<p>Вид деятельности: Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций</p>	
иметь практический опыт	<p>участия в планировании и организации логистических процессов; расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы; выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых; участие в контроле логистических операций, процессов, систем</p>
уметь	<p>определять потребность логистической системы в ресурсах; планировать деятельность элементов логистической системы; составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы; производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности; осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов</p>
знать	<p>методы планирования элементов логистических систем; значение и особенности разработки стратегических и тактических планов в логистической системе; взаимосвязь основных элементов логистической системы; методы планирования потребностей в ресурсах; методику оценки эффективности функционирования элементов логистической системы; показатели оценки эффективности логистической системы и ее отдельных элементов; факторы эффективного функционирования логистической системы;</p>

	резервы повышения эффективности функционирования логистической системы; значение, формы и методы контроля логистических процессов и операций; методику анализа выполнения стратегического и оперативного логистических планов
--	---

1.2 Количество часов, отводимое на освоение программы
производственной практики (преддипломной)

Всего 144 часа, из них:

на освоение ПМ. 01 - 36 часов;

на освоение ПМ. 02 - 36 часов;

на освоение ПМ. 03 - 36 часов;

на освоение ПМ. 04 - 36 часов.

2. Структура и содержание производственной практики (преддипломной)

Профессиональные модули и междисциплинарных курсы, коды профессиональных, общих компетенций	Виды работ	Объем в часах
1	2	3
ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании		36
МДК.01.01 Логистика закупок		18
<p>Тема 1.1. Основы логистики закупок</p> <p>Тема 1.2. Организация отдела закупок</p> <p>Тема 1.3. Стратегические аспекты закупочной логистики</p> <p>Тема 1.4. Бизнес-процесс «Закупка»</p> <p>Тема 1.5. Регламентация закупочной деятельности</p> <p>Тема 1.6. Управление закупками</p> <p>Тема 1.7. Управление запасами и товарооборотом</p> <p>Тема 1.8. Управление взаимоотношениями с поставщиками</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 3. Составить схему логистической структуры на предприятии 4. Ознакомиться с графиком документооборота в закупках и организацией контроля за его выполнением 5. Принять участие в проверке и обработке документов по закупочной деятельности 6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации закупочной деятельности. Заполнить первичные документы по закупкам. 7. Ознакомиться с порядком осуществления закупочной деятельности 8. Провести анализ логистической системы управления запасами и их нормирование 9. Ознакомиться с порядком работы с поставщиками <p>Провести оценку поставщиков</p>	18
МДК.01.02 Складская логистика		18
<p>Тема 2.1. Понятие складской логистики</p> <p>Тема 2.2. Разработка системы складирования</p> <p>Тема 2.3. Современное техническое оснащение склада</p> <p>Тема 2.4. Система комиссионирования и управление оборудованием</p> <p>Тема 2.5. Оптимизация складского хозяйства</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 3. Составить схему логистической структуры на предприятии 4. Ознакомиться с графиком документооборота на складе и организацией контроля за его выполнением 5. Принять участие в проверке и обработке документов по движению ТМЦ на складе 6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации деятельности складов 7. Заполнить первичные документы по движению ТМЦ на складе 8. Ознакомиться с порядком организации работы склада 	18

<p>Тема 2.6. Складские затраты как часть логистических издержек</p> <p>Тема 2.7. Организационная структура управления складом</p> <p>Тема 2.8. Система оценки деятельности склада</p>	<p>9. Провести анализ системы складирования</p> <p>10. Ознакомиться с зонированием складских помещений</p> <p>11. Составить схему рационального размещения товаров на складе</p> <p>Ознакомиться с процессами разгрузки, транспортировки к месту приемки, организации приемки, размещения, укладки и хранения товаров</p>	
<p>ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении</p>		<p>36</p>
<p>МДК.02.01 Производственная логистика</p>		<p>18</p>
<p>Тема 1.1. Объект, предмет, сущность и место логистики производственных процессов в системе логистического менеджмента</p> <p>Тема 1.2. Концептуальные положения логистики производства</p> <p>Тема 1.3. Миссия, стратегия и тактика логистики производства</p> <p>Тема 1.4. Производственный процесс как процесс преобразования ресурсов в продукт</p> <p>Тема 1.5. Логистические основы организации и обслуживания производственных процессов</p> <p>Тема 1.6. Синхронизация звеньев логистической цепи</p> <p>Тема 1.7. Логистическая организация обеспечивающих процессов</p> <p>Тема 1.8. Логистическое управление производственными процессами</p>	<p>1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности</p> <p>2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике</p> <p>3. Составить схему производственного процесса на предприятии</p> <p>4. Ознакомиться с графиком производственного процесса и организацией контроля за его выполнением</p> <p>5. Определить и провести анализ логистических издержек в производстве</p> <p>6. Ознакомиться с порядком планирования материальных потоков в производственном процессе</p> <p>7. Рассчитать длительность производственного цикла</p>	<p>18</p>
<p>МДК.02.02 Распределительная логистика</p>		<p>18</p>
<p>Тема 2.1. Цели и задачи распределительной логистики, ее место в логистической системе</p> <p>Тема 2.2. Взаимодействие смежных отделов в системе распределения</p>	<p>1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности</p> <p>2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике</p> <p>3. Составить схему и график распределительных потоков на предприятии</p> <p>4. Ознакомиться с графиком сбыта и организацией контроля за его выполнением</p>	<p>18</p>

<p>Тема 2.3. Логистическая сеть распределения: принципы формирования</p> <p>Тема 2.4. Оптовая торговля в сети распределения</p> <p>Тема 2.5. Логистические посредники в логистической сети распределения</p> <p>Тема 2.6. Функции логистики распределения</p> <p>Тема 2.7. Логистический сервис в сети распределения</p> <p>Тема 2.8. Логистика возвратных потоков</p>	<ol style="list-style-type: none"> 5. Ознакомиться с порядком организации сбытовой деятельности 6. Провести анализ системы распределения 7. Определить и провести анализ логистических издержек в распределении 8. Ознакомиться с порядком планирования сбытовой деятельности 9. Определить финансовые потери от возврата товара 10. Ознакомиться с параметрами сервиса в сети распределения 11. Ознакомиться с каналами сбыта и провести оценку их эффективности 	
<p>ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании</p>		36
<p>МДК.03.01 Транспортная логистика</p>		18
<p>Тема 1.1. Основы транспортной логистики</p> <p>Тема 1.2. Оптимизация транспортной логистики</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 3. Составить схему логистической структуры на предприятии 4. Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза 5. Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза 6. Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности. Заполнить транспортные документы 7. Составить маршрут движения 8. Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию 9. Принять участие в организации процесса перевозки грузов 	18
<p>МДК.03.02 Логистика сервисного обслуживания</p>		18
<p>Тема 2.1. Основы логистики сервисного обслуживания</p> <p>Тема 2.2. Формирование системы логистического сервиса</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике 3. Составить схему сервисного обслуживания на предприятии 4. Изучить работу сервисов предприятия 	18

	<ul style="list-style-type: none"> 5. Провести анализ системы сервисного обслуживания 6. Рассчитать затраты на сервисное обслуживание 7. Оценить качество логистического сервиса на предприятии 8. Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов 	
ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций		36
МДК.04.01 Основы планирования логистических процессов		18
<p>Тема 1.1. Основы планирования в логистических системах</p> <p>Тема 1.2. Элементы планирования логистических процессов</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности 2. Ознакомиться со структурой логистической цепи на предприятии 3. Составить схему логистической цепи на предприятии 4. Участие в планировании и организации логистических процессов 5. Участие в оперативном планировании и организации материальных потоков на предприятии 	18
МДК.04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем		18
<p>Тема 2.1. Показатели эффективности функционирования логистических систем</p> <p>Тема 2.2. Контроль логистических процессов и операций</p> <p>Тема 2.3. Анализ работы логистических систем</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с исторической справкой об организации, ее организационно-правовой собственности и специализацией деятельности. 2. Рассчитать показатели эффективности функционирования элемента логистической цепи. 3. Провести анализ показателей работы элемента логистической цепи. 4. Принять участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической цепи. 5. Принять участие в контрольных мероприятиях различных логистических процессов. 	18
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Итого		144

3. Условия реализации программы производственной практики (преддипломной)

3.1 Материально-техническое обеспечение

Производственная практика (преддипломная) проводится на базе ООО «СДЭК-ГЛОБАЛ»

Помещение сортировочного центра

Специализированная мебель:

- 1) Стол – 10 шт.,
- 2) Стул – 20 шт.,
- 3) Доска маркерная – 1 шт.

Технические средства обучения:

- 1) Принтер – 3 шт.,
- 2) Компьютер – 5 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Astra Linux
- 2) СПС «Консультант +».
- 3) Kaspersky Endpoint Security
- 4) 1С: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом КОРП
- 5) 1С: ERP Управление предприятием

4. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (преддипломной).

Аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) производится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленного дипломного проекта (работы), характеристики работодателя с места прохождения практики, аттестационного листа.

Результаты обучения (освоенные умения практический опыт в рамках вида деятельности)	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПМ.01 Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании</p>	<p>Проверка выполненной второй главы дипломного проекта (работы)</p>
<p>уметь: оформлять формы первичных документов для осуществления процедуры закупок; определять потребности в материальных запасах для обеспечения деятельности организации; применять методологические основы базисных систем управления запасами в конкретных ситуациях; определять сроки и объемы закупок материальных ценностей; оценивать поставщиков с применением различных методик оформлять документы складского учета; определять потребность в складских помещениях, рассчитывать площадь склада, рассчитывать и оценивать складские расходы; выбирать подъемно-транспортное оборудование; организовывать грузопереработку на складе (погрузку, транспортировку, приемку, размещение, укладку, хранение); оформлять документы складского учета; составлять и заполнять типовые формы складских документов; контролировать правильность составления складских документов; оценивать рациональность структуры запасов; проводить выборочное регулирование запасов</p>	
<p>ПМ.02 Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении</p>	
<p>определять потребности в материальных ресурсах для производственного процесса; определять оптимальные каналы распределения и сбыта; рассчитывать логистические параметры производства, распределения и сбыта; идентифицировать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте; рассчитывать логистические издержки в производстве, распределении и сбыте.</p>	

<p>ПМ.03 Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании</p>	
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки; определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства; заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке; проводить оптимизацию транспортных расходов; применять методы маркетинговых исследований; определять экономические параметры логистического сервиса; применять методы оценки качества логистического сервиса; определять параметры качества логистического сервиса 	
<p>ПМ.04 Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций</p>	
<p>уметь: определять потребность логистической системы в ресурсах;</p> <ul style="list-style-type: none"> планировать деятельность элементов логистической системы; составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы; производить расчеты основных показателей эффективности функционирования логистической системы и ее отдельных элементов; анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности; осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов 	

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Организации партнеры:
УФПС Красноярского края

Разработчики:
Илиндеева Марина Валерьяновна, преподаватель ВКК
(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных модулей.

Протокол от «07» сентября 2023 г. № 2

Председатель предметной (цикловой)
комиссии



(подпись)

О.О. Чудинов
(инициалы, фамилия)